

LAPORAN MONEV PERKULIAHAN
PERKULIAHAN SEMESTER GANJIL
T.A. 2024/2025



universitas
MALIKUSSALEH

UNIT JAMINAN MUTU
PROGRAM STUDI SARJANA HUKUM
FAKULTAS HUKUM
UNIVERSITAS MALIKUSSALEH
2024

TIM PENYUSUN

Penanggung Jawab:
Dr. Faisal, S.Ag., S.H., M.Hum.

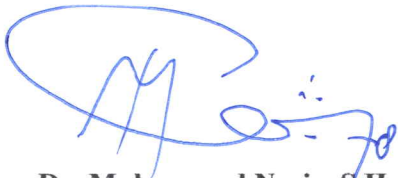
Koordinator:
Dr. Muhammad Nasir, S.H., LL.M.

Pelaksana:
Muksalmina, M.H.

LEMBAR PENGESAHAN

Pada Hari Senin Tanggal 02 September Tahun 2024, Telah Diperiksa dan Disetujui Isi Beserta Susunannya Laporan Kegiatan Evaluasi Perkuliahan Minggu Pertama Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024 Program Studi Hukum Universitas Malikussaleh.

Mengetahui,
Koordinator Prodi Hukum



Dr. Muhammad Nasir, S.H., LL.M.
NIP. 197805012008011011

Ketua Tim Penyusun,
Ketua UJM Hukum



Muksalmina, M.H.
NIP. 199203282022031006

Menyetujui,

Ketua GJM Fakultas Hukum



Muammar, S.H., M.H.
NIP. 199709302022031004



Ketua Jurusan Hukum



Dr. Joelman Subaidi, S.H., M.H.
NIP. 197903172003121001

KATA PENGANTAR

Puji syukur Alhamdulillah kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, karena telah melimpahkan rahmat-Nya berupa kesempatan dan pengetahuan sehingga Laporan Monitoring dan Evaluasi Perkuliahan Minggu Pertama Semester Ganjil T.A 2024/2025 Program Studi Hukum Fakultas Hukum Universitas Malikussaleh ini bisa selesai pada waktunya.

Penyusunan Laporan ini dimaksudkan untuk memberikan gambaran perkuliahan minggu pertama yang telah dilakukan di lingkungan Program Studi Hukum pada Semester Ganjil tahun akademik 2024/2025. Laporan ini diharapkan dapat menjadi acuan bagi Program Studi, Jurusan dan Fakultas dalam mempersiapkan perkuliahan pada minggu berikutnya agar lebih baik lagi, serta meningkatkan sistem penjaminan mutu perkuliahan yang meliputi Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan (PPEPP) kedepannya.

Terima kasih dan penghargaan yang tinggi kami ucapkan kepada Dosen dan UJM yang telah bersedia melaporkan kegiatan pengajaran, dan seluruh pihak yang telah ikut memberikan kontribusi dalam penyusunan laporan ini.

Kami berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi Dosen, Pimpinan, dan Pengelola Penjaminan Mutu baik di tingkat Program Studi, Fakultas maupun Universitas.

Lhokseumawe, 01 September 2024
Ketua Jurusan Hukum



Dr. Joeman Subaidi, S.H., M.H
NIP. 197903172003121001

RANGKUMAN

Laporan ini dibuat berdasarkan monitoring dan evaluasi perkuliahan minggu pertama yang dilakukan pada semester ganjil TA 2024/2025 yang meliputi aspek-aspek sebagai berikut:

1. Tersedianya Rencana Pembelajaran Semester (RPS)
2. Tersedianya Kontrak Kuliah (KK)
3. Bukti kehadiran Dosen dan Mahasiswa
4. Bukti dokumentasi perkuliahan
5. Kondisi Ruang Belajar
6. Kecukupan Fasilitas Pembelajaran
7. Saran-saran

Aspek-aspek di atas dimonitor oleh UJM pada minggu pertama semester dengan menggunakan beberapa instrumen berupa beberapa pertanyaan melalui formulir daring, beserta pengunggahan dokumen bukti perkuliahan oleh Dosen pengampu.

Diharapkan hasil monitoring dan evaluasi dijabarkan dalam bentuk data, temuan serta rekomendasi sebagai bahan masukan bagi pengelola program studi untuk mempersiapkan perkuliahan pada minggu berikutnya agar lebih baik lagi.

Bukit Indah, 01 September 2024
UJM Program Studi Hukum



Muksalmina, M.H
NIP. 199203282022031006

A. REKAPITULASI MONEV PERKULIAHAN MINGGU PERTAMA PADA SEMESTER GANJIL TA 2024/2025

No.	Mata Kuliah	Dosen	RPS	KK	Presensi	Foto
1	Hukum Acara Perdata (VD)	Prof. Dr. Jamaluddin, S.H., M.Hum	√	√	√	
2	Hukum Keluarga dan Warisan (III)	Prof. Dr. Jamaluddin, S.H., M.Hum	√	√	√	
3	PKH Acara Perdata dan Peradilan Adat (VA)	Prof. Dr. Jamaluddin, S.H., M.Hum	√	√	√	
4	PKH Acara Perdata dan Peradilan Adat (VC)	Prof. Dr. Jamaluddin, S.H., M.Hum	√	√	√	
5	Hukum Perkawinan (IIA)	Prof. Dr. Jamaluddin, S.H., M.Hum	√	√	√	
6	Hukum Perkawinan (IIIA)	Prof. Dr. Jamaluddin, S.H., M.Hum	√	√	√	
7	Metode Penelitian Hukum (VC)	Prof. Dr. Jamaluddin, S.H., M.Hum	√	√	√	
8	Pengantar Ilmu Hukum (IC)	Prof. Dr. Jamaluddin, S.H., M.Hum	√	√	√	
9	PKH Acara Mahkamah Konstitusi (VE)	Muhibuddin, S.H., M.Hum	√	√	√	
10	Hukum Administrasi Negara (VD)	Muhibuddin, S.H., M.Hum	√	√	√	

Laporan MONEV Perkuliahan Semester Ganjil 2024-2025
Unit Jaminan Mutu Jurusan Hukum

No.	Mata Kuliah	Dosen	RPS	KK	Presensi	Foto
11	PKH Acara Mahkamah Konstitusi (VF)	Muhibuddin, S.H., M.Hum	✓	✓	✓	
12	Hukum Agraria (VIID)	Muhibuddin, S.H., M.Hum	✓	✓	✓	
13	PKH Acara Mahkamah Konstitusi (VC)	Muhibuddin, S.H., M.Hum	✓	✓	✓	
14	Hukum Acara Perdata (IIIA)	Dr. Yulia, S.H., M.H	✓	✓	✓	
15	Metode Penelitian Hukum (VD)	Dr. Yulia, S.H., M.H	✓	✓	✓	
16	Pengantar Hukum Indonesia (IG)	Dr. Yulia, S.H., M.H	✓	✓	✓	
17	Hukum Asuransi Syari'ah (V)	Jumadiah, S.H., M.H	✓	✓	✓	
18	Hukum Perkawinan (IIIB)	Jumadiah, S.H., M.H	✓	✓	✓	
19	Hukum Pidana Khusus (IIIB)	Husni, S.H., M.H	✓	✓	✓	
20	Praktek PPA (VIIA)	Husni, S.H., M.H	✓	✓	✓	
21	Politik Hukum Pidana (III)	Husni, S.H., M.H	✓	✓	✓	
22	Peradilan Islam (IIIA)	Muksalmina, S.Sy., M.H	✓	✓	✓	

Laporan MONEV Perkuliahan Semester Ganjil 2024-2025
Unit Jaminan Mutu Jurusan Hukum

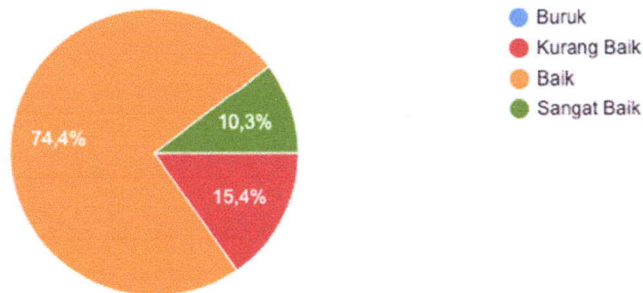
No.	Mata Kuliah	Dosen	RPS	KK	Presensi	Foto
23	Hukum Islam (IC)	Muksalmina, S.Sy., M.H	✓	✓	✓	
24	Kemalikussalehan (IG)	Dr. Shira Thani, S.H., M.H	✓	✓	✓	
25	Hukum Acara Pidana (IIIC)	Dr. Shira Thani, S.H., M.H	✓	✓	✓	X
26	Hukum Perkawinan (IIIF)	Dr. Ramziati, S.H., M.Hum	✓	✓	✓	
27	Praktek Perancangan Kontrak (VC)	Dr. Ramziati, S.H., M.Hum	✓	✓	✓	
28	Hukum Perkawinan (IIIC)	Dr. Ramziati, S.H., M.Hum	✓	✓	✓	
29	Hukum Perkawinan (VF)	Dr. Ramziati, S.H., M.Hum	✓	✓	✓	
30	Hukum Islam (IA)	Jumadiyah, SH., M.H	✓	✓	✓	
31	Hukum Acara Perdata (IIIC)	Teuku Yudi Afizal, S.H., M.H.	✓	✓	✓	
32	Matode Penelitian Hukum (5B)	Dr. Sulaiman, S.H., M.Hum	✓	✓	✓	
33	Hukum Dagang (IIIC)	Dr. Marlia Sastro, S.H., M.Hum	✓	✓	✓	
34	Kemalikussalehan (IB)	Dr. Herinawati, S.H., M.Hum	✓	✓	✓	
35	Sistem Peradilan Pidana (V)	Johari, S.H., M.H	✓	✓	✓	

Laporan MONEV Perkuliahan Semester Ganjil 2024-2025
Unit Jaminan Mutu Jurusan Hukum

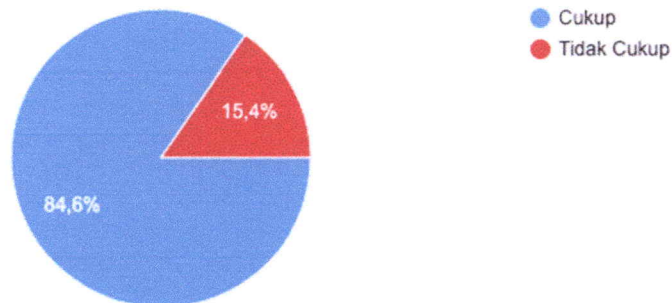
No.	Mata Kuliah	Dosen	RPS	KK	Presensi	Foto		
36	PKH Acara Perdata (VD)	Nabhani Yustisi, S.H., M.H	√	√	√			
37	Hukum Islam (IE)	Fauzah Nur Aksa, S.Ag., M.H	√	√	√			

**B. REKAPITULASI PERSIAPAN SARANA DAN PRASARANA PERKULIAHAN MINGGU
PERTAMA SEMESTER GANJIL T.A 2024-2025**

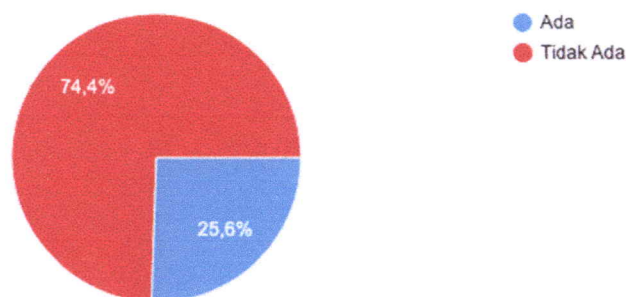
1. Kondisi Ruang Belajar



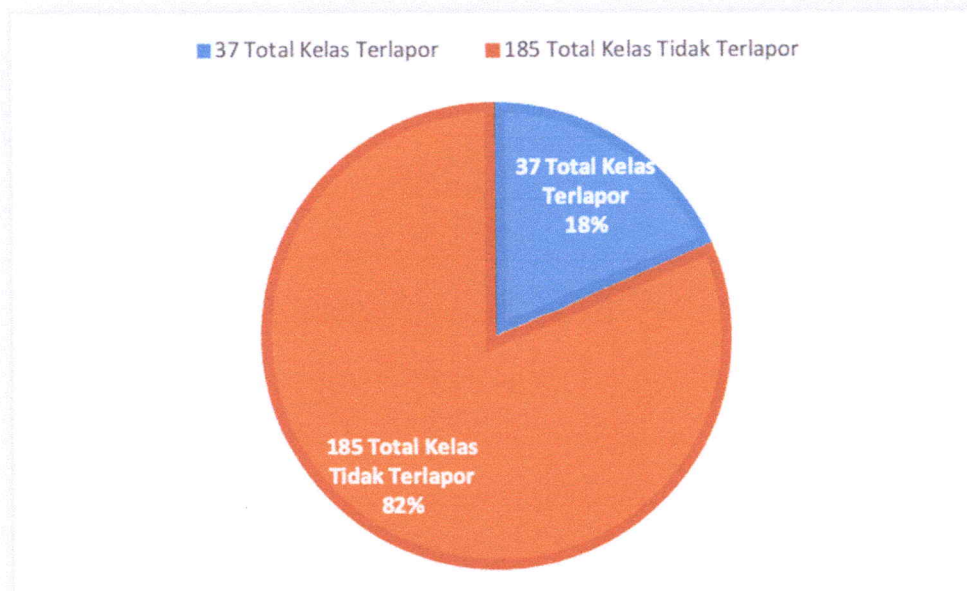
2. Ketersediaan Kursi



3. Ketersediaan Proyektor



4. Persentase jumlah kelas yang telah melaporkan melalui formuir daring



C. TEMUAN DAN REKOMENDASI

a. Temuan

163 Kelas tidak melakukan pengisian formulir daring

b. Rekomendasi

1. Perlu dilakukan desiminasi yang lebih masif dalam pelaporan perkuliahan minggu pertama oleh Dosen Pengampu.
2. Perlu adanya skema *reward and punishment* bagi Dosen-dosen yang melapor dan tidak melaporkan kegiatan perkuliahan pada minggu pertama terkait pengumpulan dokumen-dokumen di atas.
3. Perlu adanya pengawasan pelaksanaan perkuliahan *realtime* (sidak).
4. Perlu dilakukannya peremajaan sarana & prasarana penunjang
5. Perlu adanya pendingin udara pada Ruang.
6. Perlu disediakan alat penunjang pengajaran proyektor, dan papan tulis yang memadai.

D. SARAN

Pada formulir daring yang diisi oleh Dosen Pengampu, terdapat beberapa saran dan kritik terkait sarana dan prasarana penunjang perkuliahan. Seluruh saran tersebut terrangkum sebagai berikut:

• Aman dan terkendali
• Panas
• Perlengkapan sidang perlu ditambahkan, kursi hakim 9, baju hakim 9, baju pengacara, kursi mahasiswa, ruang lab sempit
• Perlu pindah ruang karena jumlah mahasiswa 51 org, sedangkan kapasitas ruang terbatas
• Tingkat Kebersihan ruang kelas dan penyediaan Proyektor di Ruangan Kelas
• Agar kursi atur rapi dan bersih
• Tambahkan ac biar lebih nyaman
• Mohon dipasang Proyektor disetiap kelas
• Hari pertama mahasiswa baru belum bisa absen dielearning
• Bangku banyak yang rusak
• Belum kuliah
• Aman untuk sementara waktu
• Proyektor di kelas urgen
• Cok sambung terlalu jauh untuk proyektor
• Kursi ada yang rusak
• Ruang kecil
• Sudah ok

• Untuk kelas daring mohon disediakan kuota internet
• Sudah lumayan
• Kalau bisa peremajaan papan tulis
• Sebaiknya proyektor tersedia di setiap kelas
• Proyektik sbaiknya tersedia diruang belajar
• Belum ada
• Perlu ditingkatkan kualitas kenyamanan ruang kuliah
• Ruang supaya dijaga agar kondusif
• Kursi Panitera Pengganti Kurang
• Harap ganti papan tulis
• Perlengkapan sidang, kursi hakim, baju hakim, baju pengacara perlu ditambahkan dan sangat kurang
• Wayer cok sambung harus ditambahkan yang panjang minimal 3 M
• Jumlah mahasiswa jangan melebihi 30 orang, karena pembelajaran tidak efektif
• Pencahayaan Ruang kurang bagus

LAMPIRAN

Lampiran a. Jadwal Mata Kuliah

DAFTAR PEMAKAIAN RUANG
Program Studi Hukum Fakultas Hukum Universitas Malikussaleh
SEMESTER GANJIL 2024-2025

HARI	JAM	RUANG																										
		01B	01C	02A	02B	02C	03A	03B	03C	04A	04B	04C	05A	05B	06A	06B	06C	07A	07B	07C	08A	08B	08C	09A	09B	LAB A	LAB B	
SENIN	08.00 - 09.40	■		■	■		■	■		■	■		■	■	■	■								■	■			
	09.50 - 11.30				■			■			■		■	■	■										■	■		
	10.40 - 12.20			■			■				■		■	■	■													
	13.30 - 15.10			■			■				■		■	■	■	■												
	15.10 - 16.50												■	■	■	■												
SELASA	08.00 - 09.40			■			■			■	■		■	■	■	■									■	■		
	09.50 - 11.30										■		■	■	■										■	■		
	10.40 - 12.20						■			■	■		■	■	■													
	13.30 - 15.10			■				■					■	■	■	■									■	■		
	15.10 - 16.50			■										■	■	■									■	■		
RABU	08.00 - 09.40				■		■				■		■	■	■	■									■	■		
	09.50 - 11.30			■									■	■	■										■	■		
	10.40 - 12.20	■			■		■			■			■	■	■	■									■	■		
	13.30 - 15.10			■			■				■	■	■	■	■	■												
	15.10 - 16.50			■			■						■	■	■	■												
KAMIS	08.00 - 09.40						■						■	■	■										■	■		
	09.50 - 11.30												■	■	■										■	■		
	10.40 - 12.20			■	■		■				■		■	■	■													
	13.30 - 15.10			■	■		■						■	■	■													
	15.10 - 16.50						■						■	■	■										■	■		
JUMAT	08.00 - 09.40									■	■		■	■	■													
	09.50 - 11.30									■	■		■	■	■													
	14.20 - 16.00			■			■			■																		
	15.10 - 16.50																											

Lampiran b. Daftar pertanyaan Formulir Daring

MONITORING PEMBELAJARAN MINGGU PERTAMA SEMESTER GANJIL TA. 2024/2025 PROGRAM STUDI HUKUM

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Sehubungan dengan permintaan laporan perkuliahan minggu Pertama oleh LP3M Universitas Malikussaleh, maka diharapkan kesediaannya Bapak/Ibu Dosen Pengampu Mata Kuliah di Prodi Hukum untuk mengisi formulir di bawah ini.

Unit Jaminan Mutu (UJM) Jurusan Hukum

muksalmina@unimal.ac.id [Ganti akun](#)



Nama dan foto yang terkait dengan Akun Google Anda akan direkam saat Anda mengupload file dan mengirim formulir ini. Alamat email Anda bukan bagian dari respons Anda.

*** Menunjukkan pertanyaan yang wajib diisi**

Nama Dosen *

Jawaban Anda

NIP *

Jawaban Anda

Mata Kuliah *

Jawaban Anda

Laporan MONEV Perkuliahan Semester Ganjil 2024-2025
Unit Jaminan Mutu Jurusan Hukum

Kelas *

Jawaban Anda

Ruang *

Jawaban Anda

Hari *

- ☐ Senin
- ☐ Selasa
- ☐ Rabu
- ☐ Kamis
- ☐ Jum'at

Tanggal *

Tanggal

dd/mm/yyyy



Jumlah Mahasiswa Hadir *

Jawaban Anda

Kondisi Ruang Belajar *

- ☐ Buruk
- ☐ Kurang Baik
- ☐ Baik
- ☐ Sangat Baik

Ketersediaan Kursi *

- ☐ Cukup
- ☐ Tidak Cukup

Ketersediaan Proyektor *

- ☐ Ada
- ☐ Tidak Ada

Saran *

Berikan masukan Bapak/Ibu untuk upaya perbaikan

Jawaban Anda

Rencana Pembelajaran Semester (RPS) Disertai Pengesahan *

Upload 1 file yang didukung: PDF. Maks 10 MB.

 [Tambahkan file](#)

Kontrak Kuliah (KK) Disertai Pengesahan *

Upload 1 file yang didukung: PDF. Maks 10 MB.

 [Tambahkan file](#)

Foto Pengajaran *

Upload 1 file yang didukung: image. Maks 10 MB.

 [Tambahkan file](#)

Presensi Kehadiran Mahasiswa *

Upload bukti jumlah kehadiran mahasiswa
file dapat berupa Image atau PDF

Upload 1 file yang didukung: PDF atau image. Maks 10 MB.

 [Tambahkan file](#)

Kirim

[Kosongkan formulir](#)

Jangan pernah mengirimkan sandi melalui Google Formulir.

Formulir ini dibuat dalam Universitas Malikussaleh. [Laporkan Penyalahgunaan](#)

Google Formulir

Lampiran c. Notulen Rapat tinjauan manajemen

Koordinator Prodi Hukum



Dr. Muhammad Nasir, S.H., LL.M.
NIP. 197805012008011011